



STATUTO DEL CONSORZIO DEL PARCO NATURALE REGIONALE MOLENTARGIUS - SALINE

TITOLO I - NORME GENERALI

Art. 1

Costituzione del Consorzio

E' costituito ai sensi e per le finalità di cui alla Legge Regionale 26 febbraio 1999, n. 5 tra i Comuni di Cagliari, Quartu S. Elena, Quartucciu, Selargius e la Provincia di Cagliari, il Consorzio per la gestione del Parco Naturale Regionale "Molentargius-Saline".

Il Consorzio è un Ente di diritto pubblico dotato di personalità giuridica e di autonomia patrimoniale e gestionale.

L'ordinamento, l'organizzazione e il controllo degli atti consortili è disciplinato dalle norme vigenti per gli Enti Locali.

Art. 2

Ambito Territoriale del Consorzio

Fa parte integrante del presente Statuto, la planimetria della perimetrazione territoriale del Parco individuata dall'art. 2 della Legge Regionale 26 febbraio 1999, n. 5.

Art. 3

Sede Legale

Il Consorzio ha sede legale in Cagliari, via La Palma, nell'edificio Sali Scelti, posto all'interno del Parco Naturale Regionale "Molentargius-Saline", appositamente ristrutturato per tali finalità.

Per particolari circostanze e con atto motivato, le adunanze degli organi Consortili possono essere convocate in luogo diverso dalla sede legale.

Art. 4

Quote di partecipazione

La rappresentanza degli Enti Consorziati è determinata sulla base delle quote di partecipazione al Consorzio stabilite nel presente Statuto e nella Convenzione.

Le quote di partecipazione dei singoli Enti nel Consorzio sono determinate percentualmente in base all'accordo intervenuto fra gli enti secondo parametri relativi alla porzione di territorio interessato dal Parco e all'entità annua del contributo consortile. La quota di partecipazione della Provincia di Cagliari è stabilita nella misura del 3%, quella del Comune di Quartucciu nella misura del 4%, quella del Comune di Selargius nella misura del 3%. Il restante 90% delle quote di partecipazione è ripartito paritariamente tra i Comuni di Quartu S. Elena e Cagliari.

Le quote di partecipazione sono assunte per determinare il valido formarsi delle decisioni dell'Assemblea del Consorzio secondo il disposto del successivo art. 9.



TITOLO II – ORGANI

Art. 5 Organi del Consorzio

Sono Organi del Consorzio:

- l'Assemblea
- il Consiglio Direttivo
- il Presidente
- il Direttore
- il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il funzionamento degli organi, la loro durata e nomina, per quanto non espressamente stabilito nel presente Statuto, è disciplinato, nel rispetto delle norme in materia di consorzi degli Enti locali, da appositi regolamenti approvati dall'Assemblea Consortile.

Al Presidente del Parco e agli amministratori del Consorzio, per quanto attiene ai permessi ed aspettative, si applicano le norme previste dall'art. 79 e segg. del D.Lgs. n. 267/2000. I componenti degli organi del Consorzio non possono prendere parte a sedute in cui si discutano o si deliberino atti o provvedimenti nei quali abbiano interesse personale essi stessi o i loro congiunti od affini entro il quarto grado.

Art. 6 Assemblea – Composizione

L'Assemblea è composta da un Rappresentante per ciascuno degli Enti consorziati nella persona del Sindaco, del Presidente della Provincia o di un loro Delegato, ciascuno con responsabilità pari alla quota di partecipazione fissata nel precedente articolo 4. L'Assemblea a maggioranza dei 2/3 delle quote di partecipazione potrà determinare una composizione diversa qualora se ne manifestasse la necessità, ai sensi del disposto del 40° comma dell' art. 31 del D Lgs. n. 267/2000.

I componenti dell'Assemblea durano in carica per un periodo corrispondente al mandato dell'Ente di provenienza e in ogni caso fino all'insediamento dei successori.

Art. 7 Assemblea – Insediamento

Il Rappresentante dell'Ente detentore della quota consortile più alta e, a parità di quote, il Rappresentante più anziano di età, convoca l'Assemblea consortile entro 30 giorni dall'esecutività delle deliberazioni di approvazione dello Statuto e della Convenzione. Nella prima seduta l'Assemblea:

- accerta la propria regolare costituzione;
- conferisce tra i suoi componenti le funzioni di segretario dell'Assemblea del Consorzio;
- elegge fra i suoi componenti il Presidente del Parco ed il Vice Presidente;
- nomina il Consiglio Direttivo;
- nomina il Collegio dei Revisori dei Conti.

Art. 8 Assemblea – Attribuzioni

L'Assemblea è l'Organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo del Consorzio. Ha le seguenti attribuzioni:



- a) approva i programmi, le relazioni previsionali e programmatiche, i piani finanziari, i programmi triennali, il bilancio pluriennale, annuale e il conto consuntivo;
- b) approva i Regolamenti del Consorzio compresi quello sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, quello dei contratti e di contabilità e quello di funzionamento degli organi;
- c) approva i programmi annuali di investimento e i contratti vincolanti il Bilancio per più esercizi;
- d) approva il programma pluriennale di gestione;
- e) approva la proposta di Piano del Parco;
- f) approva il regolamento del Parco;
- g) nomina il Direttore del Parco;
- h) propone agli Enti consorziati eventuali modifiche da apportare allo Statuto;
- i) delibera sugli acquisti, alienazioni, permuta riguardanti beni immobili non previsti espressamente negli atti programmatici fondamentali dell'assemblea o che non ne costituiscano mera esecuzione;
- j) delibera sulle indennità e sui rimborsi spettanti ai componenti gli organi del Consorzio nel rispetto delle disposizioni del Capo IV del Titolo III del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- k) delibera gli indirizzi e i criteri per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Consorzio presso Enti, Società, Associazioni;
- l) delibera le assunzioni di mutui e prestiti;
- m) approva la Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria.

Art. 9

Assemblea – Validità

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente almeno due volte l'anno. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza, in prima convocazione, di tanti membri che rappresentino almeno i 2/3 delle quote di partecipazione e da almeno tre degli Enti consorziati; in seconda convocazione con quote di partecipazione non inferiori al 51%. La convocazione dell'Assemblea può essere richiesta dai rappresentanti di almeno 1/3 delle quote consortili o da almeno 3 Enti consorziati, indipendentemente dalle quote rappresentate.

Il voto è palese fuorché per deliberazioni riguardanti stati e qualità delle persone nel rispetto delle norme sulla privacy.

Le deliberazioni relative agli oggetti di cui alle lettere dalla a) alla h) del precedente articolo 8 devono essere assunte da una maggioranza qualificata, pari almeno ai 2/3 delle quote rappresentate in Assemblea, le altre deliberazioni sono assunte con una maggioranza almeno pari al 51 % delle quote di partecipazione.

Di ciascuna adunanza è redatto un verbale dal Segretario dell'Assemblea da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea nella seduta successiva.

Art. 10

Consiglio Direttivo – Composizione

Il Consiglio Direttivo è nominato dall'Assemblea:

E' composto dal Presidente del Parco e da altri due Membri scelti fuori dal proprio seno, con voto limitato ad uno, tra persone che abbiano i requisiti per la nomina a Consigliere Comunale e Provinciale e una speciale competenza tecnica e/o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti.

Art. 11

Consiglio Direttivo – Attribuzioni

Il Consiglio Direttivo in particolare:



- a) cura l'esecuzione degli indirizzi adottati dall'Assemblea;
 - b) approva i Progetti di intervento e di attuazione del Programma di Gestione del Parco, del Piano del Parco e dei Programmi annuali di investimento;
 - c) *(lettera abrogata con deliberazione assemblea n. 23/2013)*
 - d) fissa prezzi e tariffe per i servizi prestati;
 - e) approva il Piano esecutivo di gestione;
 - f) delibera, in caso di urgenza, le variazioni al Bilancio preventivo sottoponendo la delibera a ratifica nella prima seduta successiva e in ogni caso entro 60 giorni. Il Consiglio Direttivo è assistito dal Segretario individuato tra il personale di ruolo del Consorzio che redige i verbali delle sedute e li sottoscrive congiuntamente al Presidente del Parco.
- Il Presidente e i componenti del Consiglio Direttivo durano in carica per 5 anni, fatta salva la loro conferma, durante tale periodo, in occasione di ogni variazione dei componenti dell' Assemblea.

Art. 12

Presidente del Parco – Attribuzioni

Il Presidente del Parco è rappresentante legale del Consorzio.

Il Presidente:

- a) convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo;
- b) sovrintende al buon funzionamento del Consorzio e impartisce al Direttore del Consorzio le direttive generali sulla gestione dell'Ente;
- c) adotta in caso di necessità e urgenza, e sotto la propria responsabilità, provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, da sottoporre a ratifica nella prima adunanza successiva, e comunque non oltre 30 giorni dall'adozione del provvedimento;
- d) promuove iniziative di partecipazione delle Associazioni e dei cittadini alle attività di Consorzio;
- e) cura i rapporti con gli Enti interessati alla gestione del Parco al fine di un coordinamento delle attività;
- f) può delegare funzioni e competenze ai singoli componenti del Consiglio Direttivo;
- g) provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Consorzio presso Associazioni;
- h) nomina i responsabili degli uffici e dei servizi; attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del TUEL, nonché dallo statuto e dai Regolamenti del Consorzio”;

Art. 12 – bis

Vicepresidente

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di assenza e/o impedimento.

Art. 13

Direttore del Parco – Attribuzioni

Il Direttore è responsabile della gestione operativa del Consorzio e adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Consorzio verso l'esterno, non riservati espressamente dallo Statuto alla Assemblea, al Consiglio Direttivo e al Presidente. A tali fini al Direttore rispondono, nell' esercizio delle funzioni loro assegnate, i responsabili degli uffici e dei servizi.



In particolare:

- a) Attua gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo del Consorzio;
- b) Predispone la proposta di piano dettagliato degli obiettivi e la proposta di Piano Esecutivo di Gestione;
- c) cura l'esecuzione delle deliberazioni assunte dall' Assemblea e dal Consiglio Direttivo secondo le proprie competenze;
- d) partecipa, se invitato, senza diritto di voto, alle sedute dell' Assemblea e del Consiglio Direttivo e formula pareri ed esprime valutazioni di ordine tecnico-giuridico;
- e) predispone lo schema di programma del Bilancio e del conto consuntivo;
- f) è responsabile del servizio di vigilanza ai fini del rispetto dei divieti e delle prescrizioni vigenti all'interno del Parco;
- g) esprime parere obbligatorio sugli atti degli organi del Consorzio che incidono sull'organizzazione dei servizi e del personale;
- h) irroga le sanzioni amministrative, per quanto di competenza, previste dalla normativa vigente;
- i) è responsabile dell'andamento e della funzionalità degli uffici e dei servizi del Parco coerentemente con gli indirizzi funzionali stabiliti dal Presidente;
- l) rilascia i pareri di conformità, i nulla osta e le autorizzazioni di propria competenza;
- m) presenta all'Assemblea una relazione annuale sullo stato di attuazione dei programmi e sugli obiettivi conseguiti;
- n) promuove le iniziative di informazione e sensibilizzazione dei cittadini all'attività del Parco;
- o) se incaricato dell'esercizio delle funzioni di segretario del Consorzio, assiste alle sedute dell' Assemblea Consortile e del Consiglio Direttivo e ne redige i verbali sottoscrivendoli insieme al Presidente.

Il Direttore del Parco è nominato, con le modalità di cui all'art. 10 della Legge Regionale 26 febbraio 1999, n. 5, tra le persone che abbiano i requisiti di qualificazione e di esperienza professionale stabiliti dal regolamento di organizzazione dei servizi. L'incarico non può essere affidato ai membri dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Art. 14

Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei revisori è nominato ed esercita le funzioni secondo le norme vigenti per le Amministrazioni Provinciali”;

TITOLO III - ORGANISMI CONSULTIVI DI PARTECIPAZIONE E DI SUPPORTO

Art. 15

Il Comitato di Consulenza Scientifica e la Consulta del Parco

Per garantire un adeguato supporto scientifico e consultivo ai programmi del Parco l'Assemblea consortile provvede, entro sei mesi dal suo primo insediamento, ad istituire il Comitato di consulenza scientifica e la Consulta del Parco che eleggeranno al loro interno i rispettivi Coordinatori.

Il Comitato Scientifico e la Consulta del Parco, ciascuno composto da cinque Membri, sono organi consultivi e propositivi del Consorzio, in particolare esprimono parere tecnico preventivo – non vincolante per l'Ente - sugli atti di programmazione del Consorzio.

Le sedute sono valide con la presenza di almeno tre componenti.

I Membri del Comitato di Consulenza Scientifica e della Consulta del Parco durano in



Parco Molentargius Saline

carica per un periodo pari a tre anni, come stabilito per il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il parere di detti Organismi Consultivi è espresso a maggioranza dei presenti in sede di voto. I componenti del Comitato Scientifico e della Consulta del Parco non possono fare parte di altri Organi del Consorzio.

I cinque componenti del Comitato di Consulenza Scientifica sono scelti tra terne di nomi proposti da Istituti, Enti di ricerca od Ordini professionali con riferimento alle seguenti aree disciplinari:

- 1) Ingegneria ambientale o Pianificazione Territoriale;
- 2) Scienze Naturali o Biologia o Geologia;
- 3) Veterinaria;
- 4) Idraulica Forestale o Esperti di Sistemi Gestionali Ambientali;

I cinque Componenti della Consulta del Parco sono così individuati:

- due Rappresentanti delle Associazioni Ecologiste riconosciute e individuate ai sensi dell'art. 13 della Legge 8 luglio 1986, n. 349 e di Protezione Civile;
- due Rappresentanti delle Organizzazioni e Associazioni Culturali e Sportive operanti nel territorio del Parco;
- un Rappresentante di Associazioni di Volontariato del settore ambientale iscritte all'Albo di cui alla L.R. 39/93 operanti nel territorio del Parco.

E' incompatibile, per i membri del Comitato di Consulenza Scientifica e della Consulta del Parco, l'assegnazione da parte dell'Ente di incarichi professionali, finanziamenti e convenzioni.

Gli organismi consultivi di cui sopra possono esprimere di propria iniziativa proposte e osservazioni agli organi decisionali ed esecutivi del Consorzio. Questi ultimi sono tenuti a prendere in esame detti pareri e proposte facendone riferimento nelle proprie deliberazioni.

Il Comitato di Consulenza scientifica e la Consulta del Parco sono tenuti ad esprimere i pareri sugli atti di programmazione e di indirizzo entro 15 giorni dalla richiesta formale.

TITOLO IV - ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

Art. 16

Personale del Parco

L'organizzazione del Personale, degli Uffici e dei Servizi è definita dallo specifico Regolamento approvato dall'Assemblea del Consorzio. Lo stato giuridico, il trattamento economico e previdenziale seguono quanto previsto dalla legislazione. e dal CCNL vigente in materia di personale degli enti locali.

Il Consorzio si può avvalere di Personale messo a disposizione per comando e/o distacco dagli Enti Consorziati, dalla Regione Sardegna o da altri Enti. Per il conseguimento dei propri fini, il Consorzio può fare ricorso a contratti a tempo determinato, a collaborazioni esterne, a incarichi professionali secondo quanto previsto dalla legislazione vigente in materia per gli EE.LL.

E' istituito, presso la sede operativa del Parco, un ufficio unificato per le autorizzazioni e la semplificazione delle procedure.

TITOLO V - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI FINANZE E PATRIMONIO



Il patrimonio Consortile è costituito:

Art. 17

Patrimonio

I) dai beni immobili e mobili messi a disposizione dagli enti consorziati e da altri Enti;

II) dai beni mobili e immobili derivanti da acquisti, permuta, donazioni e lasciti;

III) da ogni diritto che venga acquisito dal Consorzio o a questo devoluto.

Alla cessazione o in caso di scioglimento del Consorzio, il suo patrimonio verrà devoluto agli Enti consorziati secondo criteri stabiliti dall'Assemblea Consortile rispettando il principio dell'appartenenza territoriale.

ART. 18

Entrate del Consorzio

Costituiscono entrate del Consorzio da destinare al conseguimento dei fini Istitutivi:

1) Contributi ordinari e/o straordinari degli Enti consorziati, della Regione, dello Stato, della Unione Europea e di altri Enti;

2) Proventi derivanti da concessioni e Convenzioni;

3) Rendite patrimoniali e somme ricavate da mutui;

4) Proventi derivanti dall'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legislazione vigente;

5) Contributi e finanziamenti a specifici progetti;

6) Lasciti, donazioni ed erogazioni liberali in denaro;

7) Eventuali redditi patrimoniali;

8) Proventi di attività commerciali, promozionali e da sponsorizzazione;

9) Eventuali altri proventi ed erogazioni a qualsiasi titolo a favore del Consorzio. L'esercizio finanziario del Consorzio ha inizio il 10 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Bilancio di Previsione economico e finanziario, così come il conto consuntivo, deve essere approvato entro il termine stabilito dalla normativa degli Enti Locali.

TITOLO VI - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 19

Pubblicità degli Atti

Gli atti del Consorzio sono pubblicati nel proprio Albo Pretorio e in quello degli Enti Consorziati con le modalità stabilite dalla normativa sugli Enti Locali.

La pubblicazione deve garantire l'accessibilità, l'integrità e la facoltà di lettura.

Art. 20

Vigilanza

Le funzioni di prevenzione, vigilanza e repressione nel territorio del Parco, fatte salve le competenze e le attribuzioni contenute nel presente Statuto, sono esercitate:

1) dal personale del Consorzio e, eventualmente, da volontari appositamente incaricati;



Parco Molentargius Saline

- 2) dal Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale della Sardegna;
- 3) dai Corpi di Polizia degli Enti consorziati;
- 4) da altre Forze dell'Ordine.

Il personale del Consorzio incaricato della sorveglianza deve essere munito di tesserino di riconoscimento rilasciato dal Consorzio.

Art. 21 Marchio

Per le finalità stabilite dalla Legge Istitutiva del Parco "Molentargius-Saline" e dal presente Statuto, il Consorzio identifica a termini di legge un Marchio tipico che contraddistingua la propria attività, da concedersi anche, a mezzo di specifiche Convenzioni, a servizi e prodotti locali che presentino requisiti di qualità stabiliti dal Consorzio e che soddisfano le finalità del Parco.

Art. 22 Logo

Per le finalità stabilite dalla Legge Istitutiva del Parco "Molentargius-Saline" e dal presente Statuto, il Consorzio identifica a termini di legge un Logo tipico che contraddistingua la propria immagine, il cui uso è disciplinato dal relativo Regolamento da concedersi anche in forma di patrocinio ad Associazioni ONLUS ed Istituzioni che presentino requisiti stabiliti dal Consorzio e che soddisfano le finalità del Parco.